

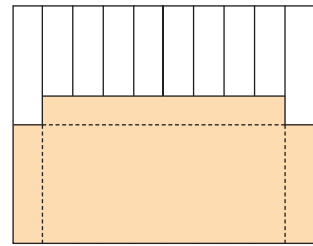
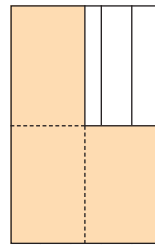
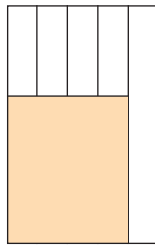
DER STANDARD

TARIFE 2010



Die Zeitung für Leserinnen

Vorzugsformate



1/1 Seite		Junior Page		1/2 Seite		Junior Page Panorama		2/2 Panorama	
266 x 420 mm		212 x 260 mm		h: 131 x 420 mm q: 266 x 208 mm		458 x 260 mm		566 x 208 mm	
Mo-Fr	Sa	Mo-Fr	Sa	Mo-Fr	Sa	Mo-Fr	Sa	Mo-Fr	Sa
18.690,-	23.990,-	10.990,-	14.790,-	21.980,-	29.580,-				

Formatbeispiele

1/3 Seite

5spaltig: 266 x 138 mm

Mo-Fr Sa

8.383,50 **10.591,50**

1/4 Seite

Kasten: 131 x 208 mm

2spaltig: 104 x 260 mm

5spaltig: 266 x 103 mm

6.321,12 **7.980,96**

6.318,- **7.982,-**

6.257,25 **7.905,25**

1/6 Seite

2spaltig: 104 x 174 mm

3spaltig: 158 x 116 mm

Mo-Fr Sa

4.228,20 **5.341,80**

4.228,20 **5.341,80**

1/8 Seite

2spaltig: 104 x 130 mm

3spaltig: 158 x 87 mm

3.159,- **3.991,-**

3.171,15 **4.006,35**

1/10 Seite

2spaltig: 104 x 105 mm

2.551,50 **3.223,50**

Sonderformate

Skyline Titelseite

50 x 25 mm

Mo-Fr Sa

1.690,- **1.990,-**

Skyline andere Buchaufschlagseiten

50 x 25 mm

1.490,- **1.790,-**

Titelseite

1spaltig: 50 x 104 mm

2spaltig: 104 x 104 mm

2.990,- **3.790,-**

5.980,- **7.580,-**

Titelseite „Kelleranzeige“

266 x 50 mm

Mo-Fr Sa

6.690,- **8.590,-**

Inselformat

Fonds 112 x 117 mm

Börse 131 x 100 mm

Di-Fr Sa

3.990,- **4.690,-**

Panoramaformate

alle Größen

doppelter Einzelformatpreis

Tarife

Millimetertarif

	Mo-Fr	Sa
pro Spalte	12,15	15,35

Mindestformat

50 mm	607,50	767,50
-------	---------------	---------------

Vorzugsplatzierungen

25% Zuschlag
auf Seite 3 des ersten Buches: 1/1 Seite, 1/2 Seite, 1/3 Seite, 1/4 Seite und Junior Page möglich
auf Seite 1 des Wirtschaftsbuches: Junior Page, 1/2 Seite quer, 1/3 Seite und 1/4 Seite möglich

15% Zuschlag
auf Seite 5 des ersten Buches, Seite 3 und Seite 5 des Wirtschaftsbuches: 1/1 Seite, 1/2 Seite, 1/3 Seite, 1/4 Seite und Junior Page möglich

auf den Aufschlagseiten des zweiten Buches, des Kulturbuches und von SPEZIAL-Themen: Junior Page, 1/2 Seite quer, 1/3 Seite und 1/4 Seite möglich

Andere Formate sind auf den genannten Seiten nicht möglich

Fixplatzierungen

sind für Inserate jeder Größe auf den nicht als Vorzugsplatzierungen definierten Seiten gegen einen Zuschlag von **750,-** möglich. Formate ab einer 1/3 Seite haben Anspruch auf Alleinplatzierung.

Sonderwerbformen

Klassische Beilagen	bis 100 g bis 200 g	150,-/tsd. 195,-/tsd.
Teilbelegung	Schwerere Prospekte, Sonderformate und Beilagen in Postabonnements auf Anfrage. Für Belegungen unter 10.000 Stück wird ein Handlingzuschlag von 400,- verrechnet. Trennung nach Hauszustellung/Einzelverkauf/Sonderverkauf/Selbstbedienung/Kolportage sowie Wien und Bundesländer möglich.	
Auftragsannahme	Bis spätestens 10 Arbeitstage vor dem Beilegetermin. Für die Montagsausgabe sowie für Ausgaben nach einem Feiertag sind keine Beilagen und ausgewählte Sonderwerbformen möglich. Beilagen mit Fremdinserten sind nur nach Rücksprache und gegen Aufpreis möglich.	
Auftragsdurchführung	Nur bei Vorlage von 5 Belegmustern (bei besonderen technischen Anforderungen bis zu 100 Stück) spätestens 8 Arbeitstage vor dem Beilegetermin. Falls manuelles Beilegen erforderlich, Preis auf Anfrage.	
Anlieferung	Ausnahmslos zwischen 3 und 4 Arbeitstage vor dem Beilegetermin: Mediaprint Druckzentrum Inzersdorf, WARENANNAHME Herr Göttfried, Richard Strauss Straße 16, 1230 Wien; Anlieferzeiten: Mo-Do 7.00–14.30 Uhr Fr 7.00–13.00 Uhr	
Tip-On	Titelseite	275,- /tsd.
	Max. Postkartenformat (A6), max. 20 g. Nur in Verbindung mit einem Inserat. Inseratenkosten werden gesondert berechnet. Andere Platzierungen, Stückzahlen über 50.000 Exemplare und technische Details auf Anfrage.	
Sonderwerbformen	Flappe, Ummantelung, Kristallpapier, U-Boot-Anzeige, Schleifen, Haftnotizen auf Anfrage: Tel. +43(0)1/531 70-432; Fax -472; E-Mail: anzeigen@derStandard.at	

Sonderprodukte

STANDARD SPEZIAL

Sonderthemen

Tarife, Formate,

Themen und Termine auf Anfrage:

Tel. +43(0)1/531 70-432; Fax -472

E-Mail: anzeigen@derStandard.at

RONDO

Hochglanz Supplement; Großformat; Erscheinungstag Freitag

1/1 Seite Satzspiegel/abfallend **13.250,-**

Magazinformat Satzspiegel/abfallend **10.250,-**

weitere Formate, Informationen:

Tel. +43(0)1/531 70-229; Fax -363

E-Mail: rondo.anzeigen@derStandard.at

KARRIERENSTANDARD

	Erscheinungstag Samstag	Einzelschaltung	Kombination	EffektGarantie
Millimetertarif	pro Spalte	7,25	9,25	2,25
6spaltig	Ganzseitenpreise, Rabatte auf Anfrage:			Tel. +43(0)1/531 70-291; Fax -327
				E-Mail: karrieren@derStandard.at

BILDUNG & KARRIERE

	Erscheinungstag Samstag. Rückseite des letzten KARRIERENSTANDARD-Buches
Millimetertarif	pro Spalte 12,15
	Informationen: Tel. +43(0)1/531 70-424; Fax -327
	E-Mail: daniela.cech@derStandard.at

KULTUR

Erscheinungstage, Tarife, Informationen: Tel. +43(0)1/531 70-132, -133; Fax -363
 E-Mail: kulturanzeiger@derStandard.at

WORTANZEIGEN

Erscheinungstag Samstag, Tarife, Informationen: Tel. +43(0)1/531 70-374; Fax -264
 E-Mail: wortanzeigen@derStandard.at

IMMOBILIENSTANDARD

Erscheinungstag Samstag, Tarife, Informationen: Tel. +43(0)1/252 54-460; Fax -360
 E-Mail: immo.anzeigen@derStandard.at

Rabatte

Mengenrabatt	ab EUR	25.000,-	40.000,-	60.000,-	90.000,-	125.000,-	170.000,-	220.000,-	275.000,-	350.000,-
	Rabatt	3%	5%	7%	9%	11%	12%	13%	14%	15%

Rabatte werden vom Grundpreis (Tarif lt. Preisliste) inkl. Zuschläge berechnet. Gültig für Umsätze eines Inserenten innerhalb eines Kalenderjahres. Stellen- und Immobilienanzeigen, Kulturtipps, Wortanzeigen, Fremdbeilagen und Chiffregebühren können nicht in die Schlussvereinbarung eingerechnet werden. Rabattschlussanmeldungen können nur schriftlich und im Voraus akzeptiert werden. Bitte per E-Mail an: anzeigenadministration@derStandard.at

Anzeigenschlüsse

DER STANDARD (Hauptblatt)	jeweils am Vortag Montagausgabe Ausgabe nach einem Feiertag	10.00 Uhr Freitag, 10.00 Uhr 10.00 Uhr des letzten Arbeitstages davor
STANDARD SPEZIAL	2 Wochen vor dem Erscheinungstermin	10.00 Uhr
RONDO	2 Wochen vor dem Erscheinungstermin	10.00 Uhr
IMMOBILIENSTANDARD	Raumanzeigen und Wortanzeigen	Donnerstag, 12.00 Uhr
KARRIERENSTANDARD	für Raumanzeigen für JobSplitter für BILDUNG & KARRIERE	Donnerstag, 18.00 Uhr Donnerstag, 17.00 Uhr Mittwoch, 12.00 Uhr
WORTANZEIGEN	für die Samstagausgabe für Business Links	Donnerstag, 12.00 Uhr Dienstag, 15.00 Uhr
Rücktrittsrecht spätestens zum jeweiligen Anzeigenschluss. Bitte beachten: Anzeigenschluss = Druckunterlagenschluss.		

Technik

Blattformat	300 mm breit x 450 mm hoch		
Satzspiegel	266 mm breit x 420 mm hoch		
Panoramasatzspiegel	566 mm breit x 420 mm hoch		
Spaltenbreiten	1spaltig 50 mm	3spaltig 158 mm	5spaltig 266 mm
	2spaltig 104 mm	4spaltig 212 mm	
Druckverfahren	Rollenoffsetdruck		
Papier	lachsrosafarbenes Zeitungspapier matt, 42 g/m ²		
RONDO	Papier	Bilderdruck matt, 57 g/m ²	
	Blattformat	285 mm breit x 440 mm hoch	
	Satzspiegel	253 mm breit x 384 mm hoch, abfallendes Format: 285 mm breit x 440 mm hoch	
	Panoramasatz	538 mm breit x 384 mm hoch, abfallendes Format: 570 mm breit x 440 mm hoch	
	Bei abfallenden Inseraten bitte zusätzlich 3 mm Überfüller an jeder Seite beachten.		
Druckunterlagen	Ausschließlich digitale Druckunterlagen.		
Elektronischer	Programme	PDF 1.3 bevorzugt (X-1a oder X-3 ohne inklud. Farbprofil und ohne Smooth Shades), EPS mit inkludierten Fonts, InDesign 4.0, Illustrator 12, Photoshop 9; und jeweils 1 Ausdruck.	
Druckunterlagen-	Kontrollfax	+43(0)1/531 70-341 oder Proof an Postadresse, z.H. Anzeigenproduktion	
empfang	ISDN	+43(0)1/532 12 33	
	E-mail	produktion@derStandard.at	
	Datenträger	CD-ROM	
	Telefon	+43(0)1/531 70-388 oder -431	
	Siehe Informationsbroschüre „DER STANDARD: Richtlinien für die digitale Datenanlieferung“, auch als PDF auf derStandard.at/Anzeigen.		

Eckdaten

Erscheinungsweise	Montag bis Samstag (ausgenommen Feiertage)			
Auflage	97.606 Stück verbreitete Auflage im Wochenschnitt (ÖAK; 1. Halbjahr 2009)			
Mediadaten/RW	Bevölkerungsgruppe	Reichweite	Leser/Ausgabe	Quelle
	Gesamtbevölkerung ab 14 J. (7.069.000 Personen)	6 %	421.000	ARGE Media Analy- sen; MA 2008/2009
	Entscheidungsträger aus Wirtschaft und Verwaltung (483.000 Personen)	19,5 %	94.000	LAE (Leseranalyse Entscheidungsträger) 2007
	Top Führungskräfte der Privatwirtschaft (11.426 Personen)	52 %	5.960	Ipsos-RSL/Financial Times; Publimedia; BE:EUROPE 2009

Allgemeine Geschäftsbedingungen

I. AUFTRAGSERTeilUNG

1. Aufträge werden vom Verlag auf Wunsch bestätigt. Mündliche Vereinbarungen, die nicht schriftlich bestätigt werden, binden den Verlag nicht.
2. Der Verlag behält sich vor, Anzeigen- oder Beilagenaufträge – auch einzelne Anzeigen im Rahmen eines Abschlusses – ohne Angabe von Gründen abzulehnen. Die Ablehnung wird dem Auftraggeber mitgeteilt.
3. Der Auftraggeber ist für den Inhalt der Anzeigen und Beilagen allein verantwortlich und bestätigt mit Auftragserteilung, alle dazu erforderlichen Rechte zu besitzen; er hält den Verlag gegenüber allen Ansprüchen Dritter vollkommen kurz- und klaglos. Dies gilt auch für die Kosten der Einschaltungen gerichtlich auftragener Gegendarstellungen, vorläufiger Mitteilungen und Urteilsveröffentlichungen. Der Inhalt von Beilagen und Beiklebern darf sich nur auf den eigenen Geschäftsbe- reich beziehen.
4. Im Falle gerichtlicher Inanspruchnahme aus einer Anzeige verpflichtet sich der Auftraggeber, für die tarifmäßigen Kosten rechtsfreundlicher Vertretung des Verlages nach dessen Wahl aufzukommen und über Streitverkündung an dessen Stelle oder Seite in den Rechtsstreit einzutreten; kommt der Auftraggeber dieser Verpflichtung nicht nach, so ist der Verlag berechtigt zu submitieren, ohne dass der Auftraggeber daraus Einwendungen im Regressfall ableiten kann.
5. Eine Haftung des Verlages für Schäden, die durch Nichterscheinen eines Inserats an einem Tag oder durch Druck-, Satz- oder Platzierungsfehler entstehen, ist ausgeschlossen.
6. Sollte der Auftraggeber des Inserates im Falle des Anbots gewerblicher Dienstleistungen der gesetzlichen Verpflichtung zur Kennzeichnung seines Unternehmens im Inserat selbst nicht nachkommen, behält sich der Verlag vor, bei begründetem Verdacht eines Gesetzesverstößes den Namen und die Anschrift des Auftraggebers auf Anfrage dem Schutzverband gegen unlauteren Wettbewerb sowie den klagebe- fugten Einrichtungen mitzuteilen.

II. AUFTRAGSABWICKLUNG UND RABATTIERUNG

1. Auftragsaufträge sind innerhalb eines Jahres nach der schriftlichen Auftragsbe- stätigung abzuwickeln.
2. Der Anspruch auf die in der Anzeigenpreisliste bezeichneten Nachlässe besteht nur dann, wenn ein schriftlich bestätigter Anzeigenabschluss spätestens mit Schal- tung der ersten Anzeige vorliegt. Anzeigenabschlüsse können nicht rückwirkend anerkannt werden.
3. Die in der Anzeigenpreisliste bezeichneten Nachlässe können auf Wunsch und mit Einwilligung des Verlages entweder sofort bei Rechnungslegung berücksichtigt oder nach Ablauf des Rabattschlusszeitraumes gutgeschrieben werden. Wird die gemäß gültiger Anzeigenpreisliste für die jeweilige Rabattstufe nötige Umsatzgrö- ße oder -menge im Rabattschlusszeitraum nicht erreicht, so hat der Auftraggeber – unbeschadet weiterer Rechtspflichten – den Unterschied zwischen dem gewährten und dem der tatsächlichen Abnahme entsprechenden Nachlass dem Verlag rückzu- vergüten. Dies gilt auch, wenn ein Auftrag aus Gründen höherer Gewalt oder aus Umständen, die der Verlag nicht zu vertreten hat, nicht erfüllt werden kann.
4. Für die Aufnahme von Anzeigen in bestimmten Nummern und an bestimm- ten Plätzen wird keine Gewähr geleistet, es sei denn, dass eine solche Platzierung ausdrücklich vereinbart und nicht bloß unverbindlich festgelegt wurde. Konkur- renzausschluss auf einer Seite oder auf der gegenüberliegenden Seite wird ab einer Anzeigenmindestgröße von 1/4 Seite nach Möglichkeit berücksichtigt, ist jedoch nicht bindend.
5. Dem Auftraggeber obliegt die termingerechte und dem Verlag frei Haus gelieferte Bereitstellung aller erforderlichen Druckunterlagen und Prospektbeilagen. Der Verlag gewährleistet die drucktechnisch einwandfreie Wiedergabe der Anzeige nur, wenn vom Auftraggeber einwandfreie Druckunterlagen zur Verfügung gestellt wer- den. Der Auftraggeber ist bei ganz oder teilweise unleserlichem, unrichtigem oder unvollständigem Abdruck der Anzeige zu einem Ersatzanspruch berechtigt, es sei denn, dass durch die Mängel der Zweck der Anzeige nur unerheblich beeinträchtigt wurde (Ersatzansprüche maximal bis zum Nettowert der jeweiligen Einschaltung). Verfahrensbedingte Farbabweichungen gegenüber dem Original muss sich der Ver- lag vorbehalten.

6. Probeabzüge werden nur auf ausdrücklichen Wunsch geliefert. Der Auftragge- ber trägt die Verantwortung für die Richtigkeit der zurückgesandten Probeabzüge. Sendet der Auftraggeber den ihm rechtzeitig übermittelten Probeabzug nicht fristge- recht zurück, so gilt die Genehmigung zum Druck als erteilt.
 7. Die Pflicht zur Aufbewahrung von Druckunterlagen endet drei Monate nach Erscheinen der Anzeige, sofern nicht ausdrücklich eine andere Vereinbarung getrof- fen worden ist.
 8. Kosten, die durch Änderung der ursprünglich vereinbarten Ausführung sowie beigestellter Druckunterlagen entstehen, werden dem Auftraggeber berechnet.
 9. Textanzeigen und solche, die aufgrund ihrer Gestaltung nicht sofort als Anzeige erkennbar sind, werden vom Verlag in angemessener Schriftgröße auch als solche gekennzeichnet.
 10. Belegexemplare werden nur auf ausdrücklichen Wunsch des Auftraggebers und nach vorheriger Vereinbarung versandt.
 11. Bei handschriftlicher oder telefonischer Übermittlung von Anzeigentexten oder Textänderungen können keine Reklamationen aufgrund von Lese-, Hör- oder Satz- fehlern vom Verlag anerkannt werden.
 12. Eingeschriebene Chiffrebriefe werden nicht übernommen; für in Verlust gera- tene wird nicht gehaftet. Chiffrebriefe werden vier Wochen aufbewahrt, danach bei Nichtabholung vernichtet.
- Chiffrebriefe, die in großen Mengen beim STANDARD abgegeben oder dem Verlag zugestellt werden, können nur gegen Ersatz der Kosten weitergeleitet werden.

III. BERECHNUNG UND ZAHLUNGSBEDINGUNGEN

1. Die Abrechnung erfolgt nach der jeweils gültigen Anzeigenpreisliste. Bei Än- derung der Anzeigenpreise treten die neuen Preise auch bei laufenden Abschlüssen sofort in Kraft.
2. Falls der Auftraggeber nicht Vorauszahlung leistet, ist die Rechnung nach Er- halt zur Zahlung fällig. Im Falle des Zahlungsverzugs verpflichtet sich der Auftrags- geber zur Zahlung von 1% Zinsen pro Monat sowie sämtlicher, insbesondere der durch die außergerichtliche Einschaltung eines Anwaltes entstehenden Mahn- und Inkassokosten.
3. Wenn der Auftraggeber mit seinen Zahlungen in Verzug gerät, kann die Erfül- lung noch nicht durchgeführter – und die Annahme weiterer – Aufträge abgelehnt werden.
4. Bei Verzug mit auch nur einer Rechnung werden alle übrigen fällig und darauf gewährte Rabatte hinfällig.
5. Reklamationen sind innerhalb von 14 Tagen nach Rechnungserhalt schriftlich geltend zu machen.
6. Rechnungen sind zahlbar und klagbar in Wien. Erfüllungsort für sämtliche ver- tragliche Verpflichtungen ist Wien. Als ausschließlicher Gerichtsstand wird das für Handelssachen zuständige Gericht in Wien vereinbart. Auf das Vertragsverhältnis und allfällige Rechtsstreitigkeiten ist ausschließlich österreichisches Recht anzu- wenden.
7. Bei Nichterscheinen der Zeitung durch Betriebsstörungen oder Eingriffe durch höhere Gewalt bietet der Verlag dem Auftraggeber die Nachholung des Inserates zu einem späteren Zeitpunkt an. Jedwede Haftung für eventuelle Schäden, die dem Auftraggeber durch Nachholung des Inserates an einem bestimmten Tag entstehen, wird ausgeschlossen.
8. Fällt ein gesetzlicher Feiertag auf einen Samstag so werden für den davorlie- genden Freitag gebuchte Anzeigen mit dem Samstag-Tarif verrechnet.
9. Unsere Rechnungen sind sofort nach Erhalt zur Zahlung fällig. Sämtliche Bankspesen gehen ausnahmslos zu Lasten des Auftraggebers. Zu sämtlichen in die- sem Tarif angeführten Preisen wird die Werbeabgabe und zum Gesamtbetrag die gesetzliche Mehrwertsteuer hinzugerechnet. Für Auftraggeber aus dem Ausland verweisen wir auf die Bestimmungen des österreichischen Umsatzsteuergesetzes.
10. Der Auftraggeber stimmt der elektronischen Übermittlung der Rechnungen (per E-Mail) zu.

Kontakt

Postanschrift

STANDARD Verlagsgesellschaft m. b. H.
Postfach 143, A 1014 Wien

Adresse

Herrengasse 19–21, A 1010 Wien

Telefon

+43(0)1/531 70-432

Telefax

+43(0)1/531 70-249

ISDN

+43(0)1/532 12 33

Internet

derStandard.at/Anzeigen

E-Mail

anzeigen@derStandard.at

UID-Nr

ATU51142008